

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЗЕЯ АМУРСКОЙ
ОБЛАСТИ**

**Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение
детский сад № 19**

ПРИКАЗ

01.09.2025

№198-од

г. Зея

**Об утверждении
Положения об инновационной деятельности
МДОАУ д/с № 19 города Зея Амурской области по направлению
«МИР ГОЛОВОЛОМОК»
смарт–тренинг для дошкольников**

На основании Положения об инновационной площадке федерального уровня АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России», Соглашения о сотрудничестве между АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» и АНО ДПО «Институт образовательных технологий» от 12 января 2023 года, на основании Приказа № 102 от 22 февраля 2023 года «О присвоении дошкольным образовательным организациям статуса инновационной площадки федерального уровня АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России», с целью реализации инновационной деятельности – площадки федерального уровня по направлению «МИР ГОЛОВОЛОМОК» смарт – тренинг для дошкольников

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об инновационной деятельности МДОАУ д/с № 19 по направлению «МИР ГОЛОВОЛОМОК» смарт–тренинг для дошкольников» (далее Положение). **Приложение 1**
2. Руководствоваться данным Положением в организации и реализации инновационной деятельности по направлению «МИР ГОЛОВОЛОМОК» смарт-тренинг для дошкольников» МДОАУ д/с № 19.
3. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Березина Н.Н.

Принято
На педагогическом советом
МДОАУ д/с № 19
Протокол №1 от 29.08.2025



Приложение 1

Утверждаю

Заведующий МДОАУ д/с № 19

Н.Н. Березина

Приказ №198 от 01.09.2025

Положение

об инновационной деятельности МДОАУ д/с № 19 по направлению «МИР ГОЛОВОЛОМОК» смарт – тренинг для дошкольников»

1. Общие положения.

- 1.1 Настоящее положение (далее – Положение) об инновационной деятельности Муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения детский сад № 19 (далее – ДОУ) определяет порядок инновационной деятельности, направленной на разработку, апробацию и внедрение новых образовательных технологий в работе с дошкольниками.
- 1.2 Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования от 17.10.2013 г. № 1155, Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" и иными нормативными правовыми актами.
- 1.3 Уставом МДОАУ д/с № 19.
- 1.4 Участниками инновационной деятельности являются педагоги ДОУ.
- 1.5 Реализация инновационной программы и входящих в неё проектов является одним из механизмов повышения эффективности деятельности и улучшения качества образовательной работы ДОУ.
- 1.6 Инновационная деятельность предполагает изучение и проверку новой образовательной, программной документации, учебной и методической литературы, образовательных технологий с целью определения эффективности и целесообразности их использования в ДОУ в соответствии с ФГОС.
- 1.7 Инновационная деятельность представляет собой организованный процесс внедрения в практику разработок в области педагогики, методики и психологии, является средством интенсификации развития практики образования, в результате организованного в ней и управляемого инновационного процесса.
- 1.8 Нововведение (инновация) определяется как целенаправленное изменение, вносящее в развивающуюся образовательную среду новые, устойчиво эффективные и стабильные элементы.

- 1.9 Под управлением инновационным процессом понимается целеустремленная деятельность всех субъектов, направленная на обеспечение становления, стабилизации, оптимального функционирования и обязательного развития ДОУ.
- 1.10 Настоящее положение об организации инновационной деятельности в ДОУ определяет права и обязанности участников инновационной деятельности.
- 1.11 Педагоги, принимающие участие в реализации инновационных проектов, обязаны соблюдать Устав учреждения, настоящее Положение и иные акты законодательства.
- 1.12 Положение об инновационной деятельности принимается педагогическим советом ДОУ и утверждается заведующим ДОУ.

2. Цели инновационной деятельности в ДОУ.

- 2.1 Обеспечить апробацию, подготовку и внедрение проектных технологий обучения, обеспечивающих реализацию проекта «МИР ГОЛОВОЛОМОК» смарт – тренинг для дошкольников».

3. Задачи инновационной деятельности.

- 3.1 Отработать в практике деятельности педагогов навыки инновационной, деятельности в реализации образовательной области познавательное развитие.
- 3.2 Систематизировать и обобщить опыт инновационной деятельности, внедрить в педагогическую практику ДОУ.
- 3.3 Создать на основе результатов инновационной деятельности новые диагностические и методические материалы для детей, педагогов, родителей.

4. Приоритетные направления развития инновационной деятельности.

- 4.1 Инновационная деятельность направлена на решение педагогическим коллективом определенных актуальных проблем, с целью обновления процессов обучения и воспитания в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО, развития ДОУ в целом.
- 4.2 Направления инновационной деятельности находятся в сфере изменения содержания образования и внедрения новых технологий обучения, которые направлены на познавательное развитие детей, посредством различных видов деятельности и/или культурных практиках, форм организации образовательной работы.
- 4.3 Развитие инновационной деятельности способствует организации и развитию педагогической диагностики. Педагогическая диагностика - особый вид профессионально - педагогической деятельности, область научно - педагогических знаний, рассматривающая вопросы установления и изучения признаков, характеризующих состояние различных элементов педагогических систем и условий их реализации,

для прогнозирования, индивидуализации образования и оптимизации работы с детьми.

4.4 Инновационная деятельность в ДОУ является важным компонентом системы непрерывного профессионального развития педагогов и повышения их профессиональной компетенции.

4.5 Эффективность внедрения инновационной деятельности в практику определяется промежуточными результатами посредством педагогической диагностики.

5. Структура управления инновационной деятельностью.

5.1 Управление инновационной деятельностью осуществляет заведующий ДОУ.

5.2 Положение об инновационной деятельности и состав творческой группы утверждается распоряжением заведующего ДОУ.

5.3 Заместитель заведующего по УВР отвечает за тактическое планирование и реализацию инноваций, проектов внутри ДОУ, координирует работу творческой группы, проводит системный анализ обновления образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО, готовит аналитический отчет по работе инновационного пространства ДОУ.

5.4 Заведующий ДОУ несет ответственность за поддержку и развитие педагогических инициатив и инновационных практик.

6. Организация инновационной деятельности.

6.1 Инновационная деятельность осуществляется как в индивидуальном порядке, так и в рабочей группе.

6.2 Инновационная площадка осуществляет свою деятельность в соответствии с планом реализации. **План работы на текущий год обсуждается на заседании рабочей группы/педагогическом совете и утверждается распоряжением заведующего ДОУ.**

6.3 Результаты инновационной деятельности фиксируются и предоставляются по итогам учебного года на педагогическом совете ДОУ, при завершении инновационной деятельности заведующему ДОУ.

6.4 Результаты инновационной деятельности предоставляются в форме видеопрезентации, письменного анализа эффективности осуществляемой работы.

6.5 Основанием для начала реализации инновационного проекта является приказ руководителя ДОУ, о работе инновационной площадки.

6.6 Реализация инновационного проекта может прекращаться в следующих случаях:

- а) завершения плановых сроков реализации проекта;
- б) выявления в ходе реализации проекта существенных недостатков в его учебно-нормативном и учебно-методическом обеспечении, делающих невозможным достижение целей проекта;
- в) выявления в ходе проверки реализации проекта нарушений актов

законодательства и настоящего Положения.

7. Документация и отчетность.

7.1 Инновационная деятельность ДООУ предусматривает оформление документации:

- Приказ заведующего о создании рабочей группы в рамках инновационной площадки.
- Положение о деятельности инновационной площадки.
- План реализации инновационного проекта на текущий образовательный период.
- Протоколы заседаний.
- Материалы проектной деятельности/ продукты инновационной деятельности (дидактико-методические, контрольно-диагностические разработки, методические рекомендации и иное).
- Аналитический отчет о работе творческой группы в рамках инновационной площадки.

7.2 Обсуждаемые вопросы протоколируются, оформляются в форме выводов и обобщений, а также рекомендаций педагогам ДООУ. В качестве общего результата работы группы является документально оформленный проект, пакет методических рекомендаций, разработок, пособий.

7.3 Анализ о деятельности творческой группы представляется педагогическому совету ДООУ в конце учебного года. Результаты работы рабочей группы оформляются в форме документа/справки.

8. Распространение инновационного опыта осуществляется в следующих формах:

8.1. Выступления на обучающих семинарах, методических объединениях, педагогических советах в целях транслирования инновационного опыта по вопросам апробации и внедрения инновации, обеспечивающей реализацию целевой линии развития ДООУ.

8.2. Открытые занятия и мероприятия.

8.3. Оказание консультативной помощи педагогам в процессе подготовки и внедрения инновации.

9. Механизм создания мотивационных условий для субъектов инновационной деятельности.

9.1. В целях распространения позитивного педагогического опыта, повышения статуса педагогов новаторов в коллективе предоставляется возможность выступлений на методических семинарах, педагогических советах, на заседаниях творческих групп, публикаций практических материалов в СМИ, ЭОР и т.д.

9.2. Педагогам, принимающим активное участие в разработке проектов, участвующих в заседаниях и деятельности рабочей группы, работе методических семинаров предоставляются возможность участия в конференциях, семинарах, курсах переподготовки и повышения

квалификации.

10.Права и обязанности участников инновационного процесса ДОУ.

10.1. Участники инновационного процесса руководствуются Законом Российской Федерации «Об образовании», настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими инновационную деятельность.

10.2. Участники инновационного процесса имеют право:

- вносить предложения на заседании рабочей группы по подготовке развивающей среды;
- публиковать результаты инновационной деятельности в СМИ;
- эффективно использовать финансовые средства на реализацию инновационного проекта;
- вводить новые формы, методы организации и новое содержание воспитательной и образовательной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО.

10.3 Участники инновационного процесса несут ответственность за:

- разработку и внедрение новых педагогических проектов по направлению инновационной деятельности в соответствии с нормативными и правовыми актами Министерства просвещения РФ, Законом РФ «Об образовании», ФГОС ДО, ФОП ДО;
- результаты внедрения продукта инновационной деятельности;
- обеспечение качеств знаний по разрабатываемым проектам в рамках инновационной деятельности ДОУ;
- предоставление ежегодного отчета о своей деятельности в соответствии с темой исследования;
- за объективность данных, представленных при проведении анализа и мониторинга.

10.4 Перечисленные права и обязанности не должны противоречить законодательству Российской Федерации, наносить ущерб здоровью и качеству подготовки воспитанников.