

Отдел образования администрации города Зеи
Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение
детский сад №19
(МДОАУ д/с№19)

ПРИНЯТО

Протокол педагогического совета
от «26» 10 2023 г.
№ _____

УТВЕРЖДЕНО

И.о. заведующего
И.Е. Смолина
Приказ от «26» 10 2023 г.



**Программа наставничества
«воспитатель – воспитатель»**

Наставник: воспитатель Филатова Н.Г.
Наставляемый: воспитатель Морозова А.М.

г. Зея, 2023

Пояснительная записка

Персонализированная программа наставничества отражает комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Персонализированная программа наставничества педагогических работников в образовательной организации разработана на 7 месяцев, при необходимости может быть продлена. Программа разработана совместно наставником и наставляемым, под контролем куратора. При необходимости куратор реализации персонализированных программ наставничества совместно с наставником могут вносить изменения в программу или план мероприятий, в том числе по вопросу ее продления или сокращения сроков в случае обоюдного желания, как со стороны наставника, так и со стороны наставляемого.

Цель: непрерывный профессиональный рост и самоопределение, личностное и социальное развитие педагогического работника, самореализация и закрепления начинающего специалиста в педагогической профессии.

Задачи:

- обеспечить теоретическую, психологическую, методическую поддержку педагога;
- стимулировать повышение теоретического и практического уровня педагога, овладение современными педагогическими технологиями;
- обеспечивать формирование и развитие профессиональных знаний и навыков педагога;
- отслеживать динамику развития профессиональной деятельности.

Основные направления:

1. Повышение профессионального мастерства наставляемого в моделировании воспитательно-образовательного процесса.
2. Формирование навыка ведения педагогической документации.
3. Изучение нормативных актов и инструктивных документов, обеспечивающих реализацию воспитательно-образовательного процесса.
4. Развитие профессиональной компетенции.
5. Изучение уровня профессиональной подготовки наставляемого и анализ результатов работы наставничества.

Формы и методы работы педагога-наставника с наставляемым:

- консультирование (индивидуальное, групповое);
- активные методы (практические занятия, взаимопосещение ОД, собеседование, мастер-классы наставников).

Участники:

Сведения	наставляемый	педагог– наставник
-----------------	---------------------	---------------------------

Фамилия, имя, отчество	Морозова Анна Михайловна	Филатова Наталья Геннадьевна
Образование	Среднее специальное	Среднее специальное
Педагогический стаж	3 года	27 лет
Место работы	МДОАУ детский сад № 19 города Зeya	МДОАУ детский сад № 19 города Зeya
Должность	воспитатель	воспитатель
Предмет	Педагог дошкольного образования	Педагог дошкольного образования
Учебная нагрузка	36,0ч.	36,0ч.
Группа	Подготовительная группа	Старшая группа
Квалификационная категория	без категории	Высшая квалификационная категория

Направление: Социально-педагогическая

Форма наставничества: «Педагог – педагог»

Тип наставничества: открытое

Вид наставничества: традиционное (один на один)

Сроки реализации: 2023-2024 учебный год

Ожидаемые результаты:

для молодого специалиста:

- Познание наставляемым своих профессиональных качеств и ориентация на ценности саморазвития.
- Стремление взаимодействовать с установкой на открытость, взаимопомощь.
- Рост профессиональной и методической компетенции наставляемого, повышение уровня его готовности к педагогической деятельности.

для наставника:

- эффективный способ самореализации;
- повышение квалификации;
- достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.

для образовательной организации:

- педагоги с высокими профессиональными качествами, знаниями, умениями.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

При организации наставничества процесс наставничества затрагивает интересы трёх субъектов взаимодействия:

Субъекты взаимодействия	Содержание взаимодействия
-------------------------	---------------------------

Педагог наставник-наставляемый педагог	Знакомство с нормативными и локальными актами. Обеспечение необходимыми методическими материалами, литературой.
Педагог наставляемый – воспитанники – родители (законные представители).	Формирование авторитета педагога, уважения, интереса к нему у детей и родителей (законных представителей).

Этапы реализации программы.

Программа наставничества рассчитана на 7 месяцев. Решение о продлении или досрочном прекращении реализации программы может быть принято с учетом потребности в данной программе.

Содержание программы реализуется последовательно. Этапы реализации программы:

1-й этап – адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий наставляемого, а также выявляет недостатки в его умениях и навыках (**Анкетирование. Приложение 1**).

2-й этап – основной (проектировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого воспитателя, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.

3-й этап – контрольно-оценочный. (**Приложение 4**)

Формы работы педагога наставника с наставляемым молодым педагогом.

<i>Организации – партнеры</i>	<i>Уровень образовательной организации</i>
1. Курсы повышения квалификации.	1. Диалог, беседа.
2. Окружные методические объединения.	2. Индивидуальная консультация.
3. Вебинары.	3. Обучающие семинары
5. Конкурсы профессионального мастерства.	5. Практикумы.
6. Общение, обмен опытом в профессиональных интернет-сообществах.	6. Мастер-класс педагога наставника. Взаимопосещения, открытые просмотры. Диссеминация опыта. Конкурс профессионального мастерства. Анализ педагогических ситуаций.

План работы педагога-наставника на 2023-2024 учебный год по планированию, организации и содержанию деятельности индивидуальной работы с молодым специалистом

Планирование и организация работы	Работа с документацией	Контроль за деятельностью молодого специалиста	Формы и методы работы с начинающим специалистом	Форма отчетности начинающего специалиста
ноябрь				
<p>Диагностика проблем педагога Организационные вопросы. Изучение программ, пособий. Составление рабочей программы и календарно – тематического планирования.</p>	<p>Изучение нормативно – правовой базы ДОО (образовательная программа ДОО, рабочая программа воспитания).</p>	<p>Оформление групповой документации. Работа с календарно-тематическим планированием. Проверка выполнения программы.</p>	<p>Анкетирование: Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе. Практическое занятие. «Ведение групповой документации».</p>	<p>Оформление групповой документации. Составление календарно-тематического планирования</p>
<p>Показ и просмотр занятия. Изучение структуры занятия. Выявление проблем в проведении занятий</p>		<p>Посещение образовательной деятельности</p>	<p>Взаимопосещение образовательной деятельности. Консультация</p>	<p>Самоанализ образовательной деятельности</p>

		молодого воспитателя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи. Анализ проведенного занятия (Приложение 2)	«Организация образовательной деятельности».	
Режимные моменты		Мастер – класс «Виды и организация режимных моментов в ДОО». Просмотр молодым педагогом режимных моментов (Приложение 3). Показ режимных моментов в игровой форме. Проверить ведение документации в группе	Методические рекомендации по организации и проведению режимных моментов.	
<i>декабрь</i>				
Курсы повышения квалификации (Курсы повышения квалификации вебинары, семинары, интенсивы)			Участие в качестве слушателя	Повысится методическая грамотность по различным направлениям деятельности
Организация оценки индивидуального развития детей.	Изучение документации по организации образовательной	Создание диагностических (проблемных) ситуаций.	Помощь начинающему педагогу в проведении	Карта развития, мониторинга детей

	деятельности. (Карты развития).		диагностического обследования детей Мониторинг детского развития.	
январь				
Профессиональный рост педагога.	Изучение правовых документов: Закон РФ об образовании; ФГОС ДО. Должностная инструкция воспитателя.	Педагогическое самообразование: выбор темы, постановка целей и задач, подбор литературы по теме самообразования. Курсы повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары, дистанционные конкурсы .	Консультация по самообразованию. Беседа «Конфликтные ситуации между детьми и способы их устранения». Обсуждение конкретных примеров. Поиск компромиссов и путей выхода из различных ситуаций между детьми	Составление плана по самообразованию. Запись на курсы повышения квалификации
Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников.	Изучение правовых документов: Семейный кодекс РФ. Документация по организации образовательной деятельности. (план работы с родителями, протоколы родительских собраний) .	Организация совместных занятий, досугов с родителями «Новогодние каникулы».	Помощь молодому педагогу в формировании у родителей практических навыков воспитания. Родительская гостиная: «Чем и как занять ребенка дома».	Ведение документации

				Совместная организация родительского собрания.	
--	--	--	--	--	--

февраль					
Организация проектно-исследовательской деятельности воспитанников.	Изучение технологии исследовательской деятельности	Просмотр наставником опытно-экспериментальной деятельности во второй половине дня. Давать детям возможность проводить эксперименты самостоятельно. Обобщать полученные действия путем результата.	Беседа. Проектная деятельность в ДОО как средство взаимодействия педагогов ДОО, детей и родителей.	Самоанализ, устранение замечаний по факту просмотра	
март					
Инновационные технологии и процессы в обучении. Использование ИКТ технологий.	Изучение технологии социализации детей дошкольного возраста»	Анализ электронного портфолио наставника. Ознакомление с требованиями и вариантами	Мастер-класс. Показ наставником мероприятия «Рефлексивный круг». Проверить ведение документации в группе.	Заполнение документации	

		оформления профессионального портфолио.		
<i>апрель</i>				
Организация развивающей предметно-пространственной среды в группе.	Изучение санитарные правила СП 2.4.3648-20 “Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи”	Обсуждение (принципы построения, наличие игровых зон, их оснащение, смена материала). Организация самостоятельной деятельности детей	Консультация по организации предметно-развивающей среды в группе.	Создание в группе РППС
<i>май</i>				
Проведение мониторинга освоения образовательной программы воспитанниками. Итоги работы молодого специалиста по самообразованию за год.	Знакомство с правилами проведения педагогической диагностики, с диагностическим инструментарием, способами фиксирования данных, с методами анализа и обобщения полученных данных. Оформление и заполнение отчетной документации.	Помощь в проведении мониторинга. Оказание помощи в составлении анализа воспитательной работы за год. Подведение итогов работы за год. Анкетирование. Оценка собственного квалификационного уровня молодым педагогом и	Заполнение индивидуальных образовательных маршрутов. Помощь молодому педагогу в составлении плана работы на летний период. Советы по организации планирования и работы в летний период.	Отчет о результатах наставнической работы, собеседование по итогам за год. Самоанализ, устранение замечаний

		педагогом наставником.		
--	--	---------------------------	--	--

Анкета для начинающего (молодого) специалиста

ФИО специалиста _____

Должность _____

№п/п	Вопрос	нет	да	Не всегда
1	Удовлетворяет ли вас уровень вашей профессиональной подготовки			
2	В каких направлениях организации учебно-воспитательного процесса вы испытываете трудности:			
	– в проведении занятий			
	в проведении развлечений, праздников			
	в общении с коллегами, администрацией			
	в общении с воспитанниками			
	в общении с родителями			
	Свой вариант ответа			
3	Представляет ли для вас трудность:			
	формулировка целей занятий			
	выбор соответствующих методов и приемов для реализации целей занятия			
	развитие различных компонентов речи			
	формулировка вопросов проблемного характера			
	организация сотрудничества детей			
	в проведении мониторинга и построении индивидуальной траектории развития ребенка			
	создание проблемных ситуаций в обучении			
	развитие творческих способностей детей			
	развитие познавательных способностей детей			
	организация индивидуальной работы с детьми			
	Свой вариант ответа			
4	Каким формам повышения квалификации своей профессиональной компетентности отдали бы вы предпочтение в первую, вторую и т.д. очередь (пронумеруйте в порядке выбора):			
	самообразованию;			
	практико-ориентированному семинару;			
	курсам повышения квалификации			

	мастер-классам;	
	индивидуальной помощи со стороны наставника;	
	Свой вариант ответа	
5	Если бы вам предоставили возможность выбора практико-ориентированных семинаров для повышения своей профессиональной компетентности, то в каком из них Вы приняли бы участие в первую, во вторую и т. д. очередь (пронумеруйте в порядке выбора):	
	типы занятий, методика их подготовки и проведения;	
	методы и приемы обучения и их эффективное использование в образовательном процессе;	
	современные образовательные технологии;	
	системно-деятельностный подход в организации занятий;	
	диагностика развития детей;	
	психолого-педагогические особенности детей разных возрастов;	
	урегулирование конфликтных ситуаций;	
	формы работы с родителями;	
	организация предметно-пространственной среды в группе в соответствии с ФГОС ДО;	
	Свой вариант ответа	

Приложение 2

Анализ занятия						
Дата проведения _____						
Наставляемый _____						
Группа _____ Количество детей _____						
Тема занятия _____						
№ п/п	Параметры соответствия		Степень соответствия			
			0	1	2	3
1.	Программное содержание:					
1.1	Соответствие цели и содержания деятельности требованиям программы					
1.2	Соответствие программного содержания возрасту детей					
1.3	Интегрирование содержания образовательных областей (направлений образовательной работы) и видов деятельности					
2.	Создание условий для проведения образовательного процесса:					
2.1	Наглядность:	качество демонстрационного и наглядного материала				
2.2		мотивировала интеллектуальный компонент или служила эмоциональным фоном				
2.3	Рациональность размещения детей					
2.4	Соблюдение санитарно-гигиенических условий, безопасности					
3.	Методика проведения образовательного процесса:					
3.1	Организационный момент, создание интереса к деятельности					
3.2	Обоснованность и правильность отбора методов, приемов и средств обучения, соответствие их содержанию и поставленным целям					
3.3	Постановка проблемной ситуации					
3.4	Предоставление выбора детям (материалов, партнера по деятельности и т.д.)					
3.5	Партнерское сотрудничество: педагог-ребенок, ребенок-ребенок					
3.6	Структура деятельности, взаимосвязь частей образовательной деятельности в соответствии с поставленными целями; преемственность этапов и последовательное нарастание сложности					
3.7	Речь педагога: грамотность, логичность, эмоциональность	умение доступно преподнести новый материал				
3.8		умение педагога точно формулировать вопросы к детям				

4.	Обеспечение здоровьесберегающих условий				
4.1	Соответствие продолжительности образовательной деятельности возрастным требованиям				
4.2	Стиль, темп общения, эмоциональность				
4.3	Методы и приемы, способствующие сохранению и укреплению здоровья детей				
5.	Выполнение педагогом поставленных задач				
6.	Работа по реализации воспитательных задач				
7.	Деятельность детей				
7.1	Непосредственность, непринужденность поведения детей				
7.2	Наличие у детей интереса к деятельности				
7.3	Работоспособность детей				
7.4	Речевая активность детей				
7.5	Степень самостоятельности и активности детей				

**Организация режимных процессов
Карта наблюдения за индивидуальной работой
педагога с детьми в режиме дня.**

Дата:

Группа:

Ф.И.О. воспитателя:

Вопросы контроля	Критерии оценки		
	Соответствует требованиям	Частично соответствует	Не соответствует
Утреннее время, первая половина дня			
Педагог показывает детям пример, образец выполнения задания (во время самостоятельной деятельности детей)			
Педагог организует пары или микрогруппы, в которых дети выполняют задание по образцу или при помощи сверстников			
Педагог использует разные методы с учетом ситуации: <ul style="list-style-type: none"> ○ словесные (рассказ, беседа, напоминание, вопрос, проговаривание) ○ наглядные (показ иллюстраций, макетов, предметов) ○ практические (упражнение, совместное выполнение действий, моделирование, эксперимент) 			
Педагог мотивирует детей к индивидуальной деятельности			
Вторая половина дня			
Педагог показывает детям пример, образец выполнения задания (во время самостоятельной деятельности детей)			
Педагог организует пары или микрогруппы, в которых дети выполняют задание по образцу или при помощи сверстников			
Педагог использует разные методы с учетом ситуации:			

Вопросы контроля	Критерии оценки		
	Соответствует требованиям	Частично соответствует	Не соответствует
<ul style="list-style-type: none"> ○ словесные (рассказ, беседа, напоминание, вопрос, проговаривание) ○ наглядные (показ иллюстраций, макетов, предметов) ○ практические (упражнение, совместное выполнение действий, моделирование, эксперимент) 			
Педагог мотивирует детей к индивидуальной деятельности			
Прогулка			
Педагог показывает детям пример, образец выполнения задания (во время самостоятельной деятельности детей)			
Педагог организует пары или микрогруппы, в которых дети выполняют задание по образцу или при помощи сверстников			
Педагог использует разные методы с учетом ситуации: <ul style="list-style-type: none"> ○ словесные (рассказ, беседа, напоминание, вопрос, проговаривание) ○ наглядные (показ иллюстраций, макетов, предметов) ○ практические (упражнение, совместное выполнение действий, моделирование, эксперимент) 			
Педагог мотивирует детей к индивидуальной деятельности			

Рекомендации:

Утреннее время, первая половина дня

Вторая половина дня

Прогулка

Анкета удовлетворенности наставляемого

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? (да/нет).

Инструкция:

Оцените в баллах утверждение от 1 до 10, где 1 – низкий результат, а 10 – высокий результат.

2. Насколько комфортным было общение с наставником?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3. Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, были личные встречи с наставником?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
4. Насколько оправдались Ваши ожидания?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5. Ощущение поддержки наставника	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
6. Помощь наставника	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
7. Оцените ощущение безопасности при общении с наставником?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
8. Насколько было понятно, что от Вас ждет наставник?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
9. Ожидаемые перемены в Вашей жизни от проекта?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

10. Появилось ли лучшее понимание собственного профессионального будущего? _____

11. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе? (да/нет)

Анкета удовлетворенности наставника

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? (да/нет).

Инструкция:

Оцените в баллах утверждение от 1 до 10, где 1 – низкий результат, а 10 – высокий результат.

2. Насколько комфортно было общение с наставляемым?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3. Насколько Вы оцениваете включенность наставляемого в процесс?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
4. Насколько были полезны/интересны групповые встречи?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5. Насколько были полезны/интересны личные встречи?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
6. Насколько удалось спланировать работу?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
7. Уровень удовлетворения от работы с наставляемым?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
8. Насколько Вы довольны вашей совместной работой?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
9. Оцените полезность проекта для Вашего наставляемого?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
10. Оцените полезность проекта для Вас?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

11. Что особенно ценно для Вас в программе? _____

12. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе?
(да/нет)

